

1. Tiek pilnveidota klientu apkalpošanas un komunikācijas kvalitātes uzlabošana.
2. Nodrošināta darbinieku kvalifikācijas celšana, izglītošana, motivēšana, lai uzlabotu darba ražīgumu un efektivitāti.
3. Notiek regulāra uzdevumu izpildes izvērtēšana.
4. Aktīva komunikācija ar iedzīvotājiem par māju līdzekļu atlikumiem, problēmām un iespējamiem risinājumiem.
5. Savlaicīga remontdarbu plānošana un saskaņošana ar iedzīvotājiem.
6. Uzņēmuma atpazīstamības un reputācijas uzlabošana.
7. Radošs un efektīvs darbs, iesaiste dažādos projektos.
8. Paaugstināta debitoru parādu atgūšanas efektivitāte.
9. Tiek nodrošināta savlaicīga un pilna informācijas sniegšana, kas ir saistīta ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanu un apsaimniekošanu.
10. Ir izveidota iekšējā kontrole par uzņēmumā sniegtajiem pakalpojumiem, to izpildi.